

**Україна**

**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26 вересня | 2024 року |  селище Срібне № |  136 |

**Про надання права підпису**

**бухгалтерських документів**

**та фінансової звітності**

Керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п.5 ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», наказу Державної казначейської служби України від 22 червня 2012 року № 758 «Про затвердження Порядку відкриття і закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України», розпорядження селищного голови від 16 липня 2018 року № 63-ос «Про призначення Никоненка В.М., Жижки І.М., Якименко Л.А.», з метою забезпечення всебічної роботи відділу освіти, сім’ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради та визначення права першого підпису фінансових документів та фінансової звітності, **зобов'язую:**

1. Надати право першого підпису бухгалтерських документів та фінансової звітності головному спеціалісту відділу освіти, сім’ї, молоді та спорту Срібнянської селищної ради ЯКИМЕНКО Людмилі Андріївні.
2. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження селищного голови від 24 жовтня 2018 року №143 «Про надання права підпису бухгалтерських документів та фінансової звітності».
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови з гуманітарних питань та соціальної політики Ніну БОНДАРЕНКО.

**Селищний голова Олена ПАНЧЕНКО**